

Segundo semestre

	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Programa de la asignatura	
---	---	---

Organización y Procedimientos

Clave:	Semestre: 2°	Área o campo de conocimiento: Administración	No. Créditos: 12
Carácter: Obligatoria	Horas	Horas por semana	Horas al semestre
Tipo: Teórica	Teoría: 6	Práctica: 0	6
Modalidad: Curso	Duración del programa: Semestral		

Seriación: Si (x) No () Obligatoria () Indicativa (x)
Asignatura antecedente: Fundamentos de Administración
Asignatura subsecuente: Ninguna
Objetivo general:
Que el alumno sea capaz de diseñar o rediseñar estructuras organizacionales y procedimientos administrativos, integrándolos en los manuales correspondientes, y que sea capaz de mejorar la distribución de los espacios de oficina; todo ello con fines de simplificar y eficientar el trabajo.

Índice Temático			
Unidad	Tema	Horas	
		Teóricas	Prácticas
I	La función de organización: generalidades	4	0
II	Tramo de control o extensión o amplitud de la autoridad	4	0
III	Departamentalización	10	0
IV	Relaciones de autoridad	4	0
V	Centralización, descentralización y delegación de autoridad	6	0
VI	Comités	6	0
VII	Diseño de estructuras organizacionales	10	0
VIII	Elementos para el diseño de procedimientos administrativos	16	0
XI	Análisis y simplificación de procedimientos administrativos	12	0

X	Distribución de áreas de trabajo	8	0
XI	Manuales de organización y de procedimientos	16	0
Total de horas		96	

Bibliografía básica:

1. BATEMAN, Thomas S. y Snell, Scout A., *Administración, el nuevo panorama competitivo*, México, Mc Graw Hill, 4° Edición, 2000, 685 pp.
2. BUENO Campos, Eduardo, *Organización de empresas: estructura, procesos y modelos*, Madrid Pirámide, 2007, 429 pp.
3. SERRA, Roberto y Kactika, Eduardo, *Reestructurando Empresas*, Ediciones Macchi, Argentina, 1994, 211 pp.
4. COLÍN Meléndez, Verónica, *Estructura administrativa: cómo crearla y cómo auditarla*, México, Colegio de Estudios de Posgrado de la Ciudad de México, 2008, 101 pp.
5. FRANKLIN Fincowsky, Enrique Benjamín y Gómez Ceja Guillermo, *Organización y métodos, un enfoque competitivo*, México, Mc Graw Hill, 2002, 385 pp.
6. FRANKLIN Fincowsky, Enrique Benjamín. *Organización de empresas*. México, McGraw-Hill Interamericana, 2009, 501 pp.
7. GIBSON James L. *Las organizaciones, comportamiento, estructura, procesos*, México, Mc Graw Hill, 10ª edición, 2003, 591 pp.
8. GÓMEZ Ceja Guillermo, *Sistemas Administrativos, análisis y diseño*, México, Mc Graw Hill, 2000, 290 pp.
9. KRAMIS JOUBLANC, José Luis., *Sistemas y procedimientos administrativos: metodología para su aplicación en instituciones privadas y públicas*, 4ª edición, México, Universidad Iberoamericana, 1994, 169 pp.
10. KOONTZ, Harold y Heihrich, Heinz, *Administración, una perspectiva global*, México, Mc Graw Hill, 2008, 13ª edición, 816 pp.
11. MARTÍNEZ Martínez, Miguel Ángel, *Elementos de organización de empresas*, España, 2007, 224 pp.
12. NADCER, David, *El diseño de la organización como arma competitiva*, México, Oxford, 1ª Edición, 1999, 240 pp.
13. TERRY, George R., *Administración y Control de Oficinas. El manejo administrativo de la información*, México, Continental, 1993, 872 pp.
14. TERRY, George R. y Stephen G. Franklin, *Principios de Administración*, 9ª edición, México, Continental, 1993, 747 pp.

Bibliografía complementaria:

1. ARATA Andreani Adolfo y Forlanetto Luciano, *Organización Liviana*, México, Mc Graw Hill, 2001, 734 pp.
2. BOLMAN, Lee G y Deal, Terréense E, *Refraning Organizations artistry, choice and leadership*, Jossey – Bass Inc, Publishers, EUA, 2008, 257 pp.
3. DE BONO, Edward, *El pensamiento lateral, manual de creatividad*, México, Editorial Paidós mexicana, 2ª Edición, 1995, 250 pp.
4. HILL Charles W.L. y Jones Gareth R, *Administración estratégica*, México, Mc Graw Hill, 2005, 266 pp.
5. HITT, Ireland, Hoskisson, *Administración Estratégica, competitividad y conceptos de globalización*, México, Internacional Thomson Editores, 2004, 436 pp.

6. Meyer, Urs A., Process oriented analysis: design and optimization of industrial production, Boca Raton, Florida CRC/Taylor & Francis, 2007, 520 pp.
7. MORENO Luzon, María D., *Gestión de la calidad y diseño de organizaciones*, México, Pearson Educación, 2000, 456 pp.
8. RUBINSTEIN, F. Moshe y R. Firstenberg Iris, *La Organización pensante*, México, Oxford, 1ª Edición, 2000, 186 pp.
9. ZOLTNER, Sinhay Murphy, *La firma Obesa* México, Mc Graw Hill, 1998, 279 pp.

Sugerencias didácticas:	Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:
Exposición oral (x)	Exámenes parciales (x)
Exposición audiovisual (x)	Examen final escrito ()
Ejercicios dentro de clase (x)	Trabajos y tareas fuera del aula (x)
Ejercicios fuera del aula (x)	Exposición de seminarios por los alumnos ()
Seminarios ()	Participación en clase (x)
Lecturas obligatorias (x)	Asistencia (x)
Trabajo de investigación (x)	Seminario ()
Prácticas de taller o laboratorio ()	Otras: _____()
Prácticas de campo ()	
Otras: _____()	

Perfil profesiográfico:

Estudios requeridos:

Licenciatura en Administración o áreas afines, Maestría en Administración o experiencia equivalente.

Experiencia profesional deseable:

Dos años en Administración general o en una área funcional en organizaciones públicas, privadas o del sector social.

Experiencia docente:

Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura.